

**Procès-verbal
Conseil d'établissement
Réunion du 7 avril 2026 à 18 h 30
Local 118**

Personnel scolaire

Myriam Boutin (P)
Julie Desjardins (A)
Sylvie Genest (P)
Véronique Pilote-Charron (P)
Gabrielle Richard (P)
Manon Therrien (A)
Audrey Valcourt (P)
Catherine Viau (P)

Substituts

Virginie Coiteux-Boudreau (P)

Direction

Annick Massie (P)
Julie Lanthier (P)

Public

Aucun membre du public

Parents

Stéphane Gosselin (A)
Stéphane Larivière (P)
William Lembe Titti (P)
François Junior Poulin (P)
Caroline Raymond (A)
Geneviève Simard (P)
Cynthia St-Amour (P)

Substituts

Karine Émond-Boudreau (A)
Cindy Glazer-Babin (A)
Julie St-Amour (A)
Cindy Villeneuve (A)

Membre de la communauté

Chloé Bourgeois (A)

Invités

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

M. Poulin ouvre la réunion et constate le quorum.

2. Parole au public

Il n'y a aucun membre du public.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Poulin fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Genest propose l'adoption de l'ordre du jour et Mme Valcourt l'appuie.

CÉ-40-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 10 février 2026 et suivi

Il n'y a aucun commentaire. Mme Massie fait un suivi sur la campagne de financement Rochef. Tout s'est bien passé et toutes les commandes ont été récupérées.

M. Larivière propose l'adoption du procès-verbal et Mme Pilotte-Charron l'appuie.

CÉ-41-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

5. Suivi des résolutions par courriel

Aucune résolution

DOSSIER D'ADOPTION

6. Aucun dossier.

DOSSIER D'APPROBATION

7. Activités socioculturelles, éducatives et sportives

Aventure Cosmique (1^{er} cycle); Béa Bestiole à la Maison de la culture (1^{er} cycle); Calypso (3^e cycle); Lac Beauchamp (préscolaire 5 ans); Musée des Beaux-Arts (6^e année); Ferme expérimentale (préscolaire 4 ans); Théâtre (préscolaire 4 ans).

Mme Simard propose les sorties et Mme Genest l'appuie.

CÉ-42-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

8. Répartition des matières 2026-2027

Mme Massie présente la proposition de la répartition des matières pour 2026-2027. Il y a deux modifications : en arts dramatiques, les 5^e année s'ajouteront avec les 6^e année l'an prochain et le préscolaire auront un 30 minutes de musique au lieu d'un ajout en éducation physique.

M. Lembe Titti propose la répartition des matières telle que proposée et Mme Simard l'appuie.

CÉ-43-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

9. Choix d'une librairie

Trois librairies ont été sollicités et deux ont répondu à la demande de soumission. Un tableau comparatif est présenté avec les prix des deux librairies.

Mme Simard propose le choix de la librairie Fréchette et M. Larivière l'appuie.

CÉ-44-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

10. Choix du traiteur

Suivant les commentaires de parents aux membres du conseil d'établissement, Mme Simard propose de poursuivre avec le traiteur Les bons p'tits plats.

Mme Simard propose le traiteur et M. Lembe Titti l'appuie.

CÉ-45-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

11. Entrée progressive

Les horaires de la rentrée pour les préscolaires 4 ans et 5 ans sont présentés. Après discussion avec les enseignantes du préscolaire, il est souhaitable de reprendre la même formule que les années précédentes afin de permettre aux élèves et aux enseignantes de se connaître plus facilement. Ces journées permettent de faciliter l'adaptation des enfants.

Mme Cynthia St-Amour propose que les groupes A et B soient interchangés à certains endroits dans l'horaire afin de rendre équitable la présence des élèves des deux groupes le matin et l'après-midi. Les membres du conseil acceptent à l'unanimité que les changements entre les groupes A et B soient faits selon la décision des enseignantes du préscolaire.

Mme Viau propose l'horaire et Mme Valcourt l'appuie.

CÉ-46-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

12. Commandites pour le BBQ

On présente les commandites offertes. On discute du contrat demandé par la Caisse populaire Desjardins.

Mme Simard propose les commandites pour le BBQ et M. Larivière l'appuie.

CÉ-47-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

DOSSIER DE CONSULTATION

13. Escacourse

Mme Massie présente les informations en lien avec la campagne de financement de l'Escacourse 2026. Les profits seront distribués ainsi : 40 % au village de Tia au Burkina Faso, 40% à la Fondation Manon Périard et 20% à la Pédiatrie sociale de Gatineau. Commentaire des parents : La compétition créée entre les enfants par rapport à l'accumulation de dons nous éloigne de notre but qui est de donner à de bonnes causes. Les commentaires seront transmis aux membres du comité.

Mme Simard propose la campagne de financement Escacourse 2026 et M. Lembe Titti l'appuie.

DOSSIER D'INFORMATION

14. Présentation de la révision budgétaire 2025-2026

La direction présente la révision budgétaire.

15. Portrait de la clientèle 2026-2027

Le premier portrait de la clientèle se fera le mercredi 8 avril. Il y aura un autre portrait de clientèle au 1^{er} juin.

16. Suivi des rencontres du comité de la cour d'école

a) Présentation d'un projet au MEQ

Audrey-Ann Chicoine, conseillère en promotion de la santé, est venue faire une observation de la cour d'école. Elle reviendra faire une seconde observation. Il y aura aussi un sondage auprès des élèves. Dix jours sont accordés pour faire une demande de financement auprès du ministère de l'Éducation dans le projet amélioration de la cour d'école mesure 50530.

b) Montant à venir du Fonds vert 2020

Un montant de 8 400\$ devrait être reçu bientôt.

c) Sondage aux élèves

Il servira à relever les intérêts et les besoins des élèves et à prendre en notes de nouvelles idées.

17. Suivi du projet éducatif

Mme Massie n'a rien à mentionner.

DOSSIER DES COMMUNICATIONS

18. Communications – volet des parents

a) Président

M. Poulin ne mentionne pas de points en particulier.

b) Représentant du Comité de parents

M. Gosselin est absent.

c) Représentant de l'O.P.P.

Mme Raymond est absente.

d) Représentant de la communauté

Aucune représentante.

19. Communications – volet du personnel scolaire

e) Représentants du personnel enseignant

Au préscolaire – Préparation des portes ouvertes; il y a eu des activités sur l'alimentation, atelier musical, sortie à venir avec le volet parents en maternelle 4 ans.

Au 1^{er} cycle – Maintenir la constance en lecture. Ils travaillent beaucoup l'écriture et une sortie à venir. Projet de peinture fluo. Activités de Pâques chasse aux œufs.

Au 2^e cycle – Mme Matte a eu une stagiaire stage 1, projet Weedo dans 2 classes, projet mini glacière, visite de Guillaume Perreault fin avril c'est bédéiste. Mme Filiatrault a eu une stagiaire stage 1. Mme Gauvin projet avec la CNESST, Mme Flavie est de retour de congé de maternité.

Au 3^e cycle – représentante absente.

f) Représentant du personnel de soutien

Mme Valcourt : Mme Tardif accompagne certains élèves au premier cycle et Mme Helea Lefebvre s'ajoute au TES.

g) Représentant du personnel professionnel

Mme Pilotte-Charron : Elle termine le 3^e bloc avant la révision des plans d'intervention. Début du 4^e bloc le 1^{er} mai. Début des examens MEQ le 1^{er} juin pour les 4^e et 6^e années.

h) Représentant du personnel du service de garde

Sondage pour pédagogique de juin envoyé. Plusieurs réponses. Probablement ouvert du 26 au 28 juin. Malgré l'offre pour la journée du 29 juin, il ne sera pas possible d'offrir le service, car le camp de jour de la ville aura commencé. Le sondage du mois d'août sera envoyé sous peu.

i) Directions

Mme Lanthier : Le 1^{er} avril, Mme Lanthier a fait une bonne blague aux élèves de 6^e année. Une fausse dictée donnée aux élèves qui compterait pour 50 % de l'année.

Prévention des réseaux sociaux auprès des élèves du 3^e cycle. Possibilité d'utiliser le policier-éducateur pour faire des ateliers individuels pour certains enfants. Des références ont été envoyées aux parents afin qu'ils puissent obtenir de l'aide en cas de besoin.

Mme Massie : Elle mentionne la contribution des enseignants d'éducation physique pour le carnaval d'hiver bien apprécié des élèves.

M. Payant s'est blessé à l'épaule et est remplacé jusqu'à la fin avril. M. Paradis sera absent pour 6 semaines. Il sera remplacé par Mme Rosalie.

Des entrevues pour l'ADEOQ ont été faites auprès de 4 élèves qui sont sélectionnés pour le mérite scolaire du Centre des services scolaire des Draveurs. C'est Flavie Guindon qui a été choisie.

Ce vendredi, il y aura une célébration des efforts pour les comportements souhaités à l'école. Ce sera une danse fluo.

Mme Massie annonce officiellement sa retraite à la fin de l'année scolaire 2025-2026.
Félicitations!

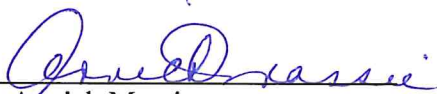
20. Questions diverses

a) Aucune question.

21. Levée de la séance

Mme Simard propose la levée de la séance et M. Larivière l'appuie.

CÉ-48-04-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ


Annick Massie
Directrice


François Junior Poulin
Président