Procès-verbal
Conseil d'établissement
Réunion du 15 septembre 2026 à 18 h 30
Local 118

Personnel scolaire
Myriam Boutin (P)
Julie Desjardins (P)
Nicolas Dupont-Mageau (P)
Sylvie Genest (P)
Jessica Macdonald (P)
Murray McConnery (P)
Jonathan Paradis (P)
Véronique Pilotte-Charron (A)
Audrey Valcourt (P)
Catherine Viau (A)

Substituts
Virginie Coiteux-Boudreau (A)
Nancy Tremblay (A)

Direction
André Raymond (P)
Julie Lanthier (P)

Public
Aucun membre du public

Parents
Amy Lee Charron (P)
Stéphane Larivière (P)
William Lembe Titti (P)
Mickael Podrez (P)
François Junior Poulin (P)
Geneviève Simard (P)
Cynthia St-Amour (P)

Substituts
Kristel Dumoulin (A)
Priscille Padonou (A)
Caroline Raymond (P)
Julie St-Amour (A)

Membre de la communauté
Chloé Bourgeois (A)

Invités

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

M. Poulin ouvre la réunion à 18 h 30 et constate le quorum.

2. Présentation des nouveaux membres et vérification de la liste des membres 2026-2027

3. Parole au public

Il n'y a aucun membre du public.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Poulin fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Desjardins propose l'adoption de l'ordre du jour et M Lembe Titti l'appuie.

CÉ-01-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

5. Adoption du procès-verbal de la séance du 9 juin 2026 et suivis

M. Simard propose l'adoption du procès-verbal et Mme St-Amour l'appuie.

CÉ-02-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

ÉLECTION ET NOMINATION

6. Procédure d'élection

Mme St-Amour propose M. Poulin au poste de Président. M Larivière appuie la proposition et M. Poulin accès le mandat.

Mickaël Podrez se propose au poste de Vice-Président. Mme St-Amour appuie sa proposition.

7. Élection : présidence, vice-présidence et secrétaire

Mme Simard se propose comme secrétaire de réunion à compter de la prochaine réunion. Mme St-Amour accepte le rédiger le présent procès-verbal. Mme St-Amour appuie la propositionde Mme Simard.

8. Nomination des membres de la communauté

M. Poulin propose que l'on invite Chloé Bourgeois, conseillère municipale, et que l'on lance une invitation à l'association de quartier à titre de membre de la communauté. M. Podrez appuie.

9. Présence de la direction adjointe

M. Poulin propose la présence de la direction adjointe, Mme Lanthier, et Mme Geneviève Simard appuie cette proposition.

DOSSIER D'ADOPTION

10. Prévision du budget de fonctionnement du CÉ 2026-2027

Mme Simard propose la prévision budgétaire et Mme Desjardins l'appuie.

CÉ-03-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

DOSSIER D'APPROBATION

11. Calendrier des rencontres

M. Podrez propose le calendrier et M Lenbe Titti l'appuie.

CÉ-04-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

12. Règles de régie interne

M Podrez propose d'enlever le point 2.4, car il répète le point 2.14. M Larivière appuie cette proposition.

Mme Simard propose les règles de régie interne et Mme Desjardins l'appuie.

CÉ-05-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

13. Liste des activités proposées par l'OPP

Les membres de l'OPP propose que les activités suivantes soient organisées au dates proposées ci-dessous.

- Danse de l'Halloween 30 octobre
- Cinéma le 20 novembre
- Marché festif 21-22 novembre
- Danse de Saint-Valentin 12 février

Mme Charron propose les activités et M Larivière l'appuie.

CÉ-06-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

14. Autorisation des sorties à pied dans le quartier dans un rayon de 1,6 km ou à vélo dans un rayon de 6 km

Mme Simard propose l'autorisation et M. Podrez l'appuie.

CÉ-07-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

15. Activités socioculturelles, éducatives et sportives

Les enseignants proposent de réaliser les activités suivantes avec les élèves :

- Cross country 5 octobre, pour 2e et 3e cylce
- Cirque évolution 20 octobre, 1er cycle
- Trois sorties au lac Beauchamp 14 ocotbre 18 février et 2 juin 2027, présco
- Art-image 4e année 16 novembre ou 30 novembre en attente de confirmation
- Art-image 3e et 4e année 1er décembre
- Théâtre la Basoche 7 décembre, maternelles 4 et 5ans
- Zak Dompteur de défis, 17 novembre classe 801

Mme Simard propose les activités et M. Podrez les appuie.

CÉ-08-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

16. Protocole d'entente Mini-Phénix

La Polyvalente Nicolas-Gatineau propose une entente pour qu'un service d'activité parascolaire, équipe de basket-ball, ait lieu dans les gymnases, les mardis soir, du 5 octobre au 21 mars.

M Larivière propose le protocole d'entente et M. Lembe Titti l'appuie.

CÉ-09-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

17. Utilisation des locaux mis à la disposition de l'établissement

La présentation de l'horaire proposé par les différentes organisations est présenter aux membres du conseil.

Mme Simard propose l'utilisation des locaux et M. Podrez l'appuie.

CÉ-10-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

DOSSIER DE CONSULTATION

18. Formation obligatoire des nouveaux membres

Les nouveaux membres doivent participer à une formation en ligne. Les membres concernés doivent écrirent un courriel signifiant qu'ils ont réalisé en entier l'écoute des capsules porposées.

DOSSIER D'INFORMATION

19. Suivi de l'achat des cahiers d'activités par la Librairie Louis-Fréchette

Une réflexion a été lancée entre les membres du conseil d'établissement, dû aux erreurs de commandes et aux non-paiement de certaines familles. Il a été proposé qu'un budget soit prévu pour aider certaines familles ciblées qui pourraient avoir de la difficulté à débourser les frais des cahiers d'activités. De plus, les membres du conseil sont invités à réfléchir sur le choix d'un libraire ou de les responsabilité remise aux parents quant à l'achat des cahiers d'exercices pour l'an prochain.

DOSSIER DES COMMUNICATIONS

20. Communications – volet des parents

a) Président

M. Poulin remercie les membres de lui faire confiance de nouveau.

b) Représentant du Comité de parents

Mme. Charron n'a pas eu de rencontre pour le moment.

c) Représentant de l'O.P.P.

M. Poulin fait la lecture du remu-méninge proposé par les membres de l'OPP

- café-rencontre matinal
- coton ouaté à l'effigie de l'école
- Lü
- Une nuit dans un camping
- Équipe de futsal
- Soirée culture
- Yoga parents-enfant
- Vente de garage

Il est à noter qu'il manque des bénévoles pour l'après-midi de l'épluchette de maïs. Des volontaires sont nécessaires pour la cuisson des épis. Un service de magicien a été retenu pour animer la soirée.

d) Représentant de la communauté

Aucune représentante.

21. Communications – volet du personnel scolaire

e) Représentant du personnel enseignant

Au préscolaire – Mme McDonald : la rentrée progressive s'est bien déroulée et une plus grande part des parents a respectée l'horaire de l'entrée progressive. Les petits ont hâte de participer à leur première sortie au Lac Bauchamps. Ils pratiquent l'évacuation en cas d'incendie.

Au 1er cycle – Nous sommes en train d'établir les routines, les séquences d'apprentissages ont été commencées. Mme Leduc, enseignante-orthopédagogue a commencé ses visites en classe.

Mme Genest, qui se fait la messagère de Mme Wafer, nous informe que le club plein air, de la 4e à la 6e année, prévoit une activité par mois, le soir ou durant les journées pédagogiques.

Au 2e cycle – Il y a plusieurs nouveaux collègues en 4e année. L'équipe fonctionne bien. Un service d'orthopédagogie est prévu à raison de deux fois par semaines.

Au 3e cycle – 2 fois semaine ensiegnante-ortho. Les parents ont été approchés pour la cérémonie des finissants. La promesse des brigdiers aura lieu le 30 septembre.

f) Représentant du personnel de soutien

Mme Valcourt : Il y a un ajout cette année; Mme Sarah qui offre un soutien pour des élèves ayant un TSA. Les TES tentent de créer des liens avec les élèves et d'apprendre à les connaître. Aussi, elles offrent leur aide pour les routines.

g) Représentant des spécialistes :

Mme Mercier, enseignante de musique, aimerait commencer la chorale et participer aux choralies cette année.

M. McConnery a commencé les pratiques pour le cross country.

Représentant du personnel professionnel

Mme Pilotte-Charron : Les élèves ont reçu leurs outils technologiques (présenté par Mme Lanthier)

h) Représentant du personnel du service de garde

Les premières semaines sont remplies d'action. Les éducatrices apprennent à connaître les enfants et tentent de créer des liens. La plupart des enfants qui fréquentent l'école sont inscrits au SDG. Une première journée pédagogique est prévue le 18 septembre. Une journée Kermesse est prévue.

i) Directions

Mme Lanthier : Le lancement de l'enseignement des comportmements attendus a eu lieu au gymnase. L'objectif et d'amasser des Escacoeurs dans le but d'organiser une activité récompense pour féliciter nos bons comportements. Le party mousse est l'activité choisie.

Le nombre de surveillants a augmenté à quatre, le matin, 7 le midi et 6 l'après-midi. Les surveillants suivent maintenant le groupe qu'ils surveillent dans les différentes zones. Cela permet aux adultes et aux élèves de créer un lien de confiance et de favoriser une constance dans les interventions aux près des élèves.

M. Raymond :

La porte pour les personnes à mobilité réduite sera réparée. La demande a été faite au centre de service.

Bibliothèque : un projet est en route pour le remettre sur pied à fin qu'elle soit fonctionnelle et que les enfants puissent profiter des sièges pour s'asseoire lors de la lecture.

La déclaration de la clientèle aura lieu le 30 septembre.

Les enseignants sont remerciés pour le choix et la variété des sorties offertes aux élèves.

La policière éducatrice propose l'intervention du radar vivant. C'est une tehcnique d'impact pour sensibiliser les parents à ralentir en zone scolaire.

Il y aura une pratique de confinement baricadé en octobre et une pratique d'incendie au mois de novembre.

Une campagne sur le civiste a lieu présentement au CSSD. La publicité sera publiée et on encourage les parents a dénoncer les situations qui méritent une attention particulière.

22. Questions diverses

a) Campagne de financement Le fromage

Les membres du conseil veulent procéder rapidement pour prévoir la levée de fond.

23. Levée de la séance

M Larivière propose la levée de la séance et Mme Simard l'appuie.

CÉ-11-09-2026 ADOPTION À L'UNANIMITÉ

André Raymond Directeur	Président.e